**Dichiarazione di Rendicontazione per gli incentivi all’occupazione**

**Tipo di rendicontazione: - Intermedia**

 **- Finale**

**Azienda:**

**Codice domanda:**

Il sottoscritto      , nato a      , prov.       il       e residente in      , via e n. civ.      , in qualità di[[1]](#footnote-1)       dell’impresa       con sede legale in      , via e n. civ.       consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

## DICHIARA

* di avere ottenuto, in seguito alla sottoscrizione di domanda di contributo in data      , un’agevolazione concessa nella forma di contributo a fondo perduto per Euro      , ai sensi del Bando “INTERVENTI INTEGRATI PER L'ACQUISIZIONE DI AZIENDE IN CRISI, DI IMPIANTI PRODUTTIVI CHIUSI O A RICHIO DI CHIUSURA”;
* che tale concessione è stata formalizzata con lettera di concessione n.       del       , recepita mediante sottoscrizione dell’atto di adesione in data      , e riguarda un programma di investimenti relativo all’unità produttiva ubicata in      , prov.      , via e n. civ.      , comportante spese ritenute ammissibili in via provvisoria per Euro      ;
* che la presente documentazione di rendicontazione riguarda uno **stato di avanzamento pari al      %**  alla data del       relativo a:
* n°       acquisizioni di contratti in corso di esecuzione relativi a dipendenti occupati a tempo determinato e n°       acquisizioni di dipendenti occupati a tempo indeterminato presso l’azienda acquisita, per un contributo richiesto di euro      ,
* n°       nuove assunzioni con contratti di tipo subordinato a tempo indeterminato, pieno o parziale, per un contributo richiesto di euro     ,

- di aver presentato la rendicontazione della sezione ‘Investimenti’ in data

- che la data di ultimazione del programma di incentivi all’occupazione è stata il       e che l’anno a regime è il …………….

- che le predette acquisizioni/assunzioni sono state le seguenti:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nominativo lavoratore  | Data inserimento lavorativo | Percentuale di impiego del lavoratore(ULA) | Tipo di inserimento lavorativo (acquisizioni di contratti oppure nuove assunzioni) | Trasformaz det in indet(SI/NO) | Part time (se si, indicare %) | Soci lavoratori ex azienda acquisita (SI/NO) | Contributo richiesto(6.300,00 o % in caso di part time) |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
| Totale |       |       |       |       |       |       |       |

- che le predette acquisizioni/assunzioni sono conformi a quanto concesso da Finpiemonte con lettera in data       secondo il seguente prospetto:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo acquisizione** | **Periodo di riferimento** | **Unità di lavoro presenti** **(valori arrotondati)** | **Inserimenti lavorativi** |
| **Dipendenti** | **Altro** | **Totale** | **CONCESSI** |
| Impianto / stabili-mento/ centro di ricerca in crisi conclamata | Media u~~l~~timi 12 mesi rispetto alla data di presentazione della domanda |       |       |       |       |
| Impianto / stabili-mento / centro di ricerca che sta per essere chiuso | Media ultimi 24 mesi rispetto alla data di presentazione della domanda |       |       |       |       |
| Impianto / stabili-mento / centro di ricerca chiuso | Media ultimi 24 mesi rispetto alla data di chiusura |       |       |       |       |

- che le assunzioni di nuovo personale sono state subordinate alla verifica della non sussistenza, tra il personale in carico all’azienda/unità locale acquisita nel periodo di 12 o 24 mesi considerato ai fini del calcolo del livello occupazionale di cui all’art. 3.2 del Bando, di lavoratori che ricoprono le medesime mansioni, che, se ancora disponibili, avevano una priorità nell’assunzione;

- che le assunzioni effettuate non riguardano coniuge, parenti o affini entro il quarto grado del legale rappresentante dell’impresa beneficiaria. In caso di società, tale verifica è stata svolta in relazione agli amministratori (art. 3.3 del bando);

- che nell’anno       (a regime)

1. sono stati raggiunti i livelli occupazionali previsti dalla lettera di concessione,
2. vi è stato uno scostamento massimo del 10%, nel rispetto della soglia minima del 40% prevista dall’art. 3.2 del bando, per il quale si allega una relazione che ne descrive le motivazioni;

- che i contratti di lavoro oggetto di agevolazione, nei primi 12 mesi dalla data di inserimento

1. non sono stati oggetto di variazione
2. hanno subito le variazioni comunicate a Finpiemonte in data

- che i contratti di lavoro oggetto di agevolazione non sono stati risolti nei primi 3 mesi dalla data di assunzione/trasformazione/acquisizione;

- che per ogni lavoratore oggetto di richiesta di contributi viene consegnato il Modello UNILAV e la Scheda Lavoratore

- che il sottoscritto non ha richiesto l’incentivo in relazione a soggetti per i quali abbia già beneficiato di incentivi all’occupazione che si configurino come aiuti di stato, sia nell’ambito di questo Bando, sia nell’ambito di altre misure di sostegno.

Si allega:

1. modelli UNILAV
2. schede lavoratore
3. eventuale documentazione correlata a condizioni particolari contenute nella lettera di concessione o precedentemente richiesta da Finpiemonte;
4. carta d’identità del legale rappresentante dell’impresa richiedente, firmatario del modulo di domanda.

Data

timbro e firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa) [↑](#footnote-ref-1)