**MODULO di DOMANDA**

BANDO

**per la concessione di contributi per la copertura finanziaria delle spese di consulenza per comunicazione e marketing delle attività di imprese innovative spin off della ricerca pubblica.**

art. 8 - L.r. del 01.12.2014, n. 19

In attuazione degli indirizzi di cui alla Deliberazione della Giunta regionale n. 29 – 2528 del 30.11.2015

**A FINPIEMONTE S.p.A. Galleria San Federico, 54**

**10121 TORINO**

DOMANDA DI AGEVOLAZIONE

*(inviare la domanda di agevolazione tramite posta certificata all’indirizzo finanziamenti.finpiemone@legalmail.it, con apposizione della firma digitale del legale rappresentante dell’impresa indicato nel modulo di domanda oppure previa stampa, firma autografa del legale rappresentante e scansione del modulo)*

Il/La Sottoscritto/a       *(Cognome)*       *(Nome)*

Codice fiscale       Sesso F [ ]  M[ ]

nato/a a       *(Comune)* (     ) *(Prov.)*       *(Stato)*

il       *(Data di nascita)*

residente a       *(Comune)* (     ) *(Prov.)*        *(Stato)*

 in       (*Indirizzo)*      *(CAP)*

Tipo Documento d’Identità       N.

rilasciato da       data rilascio

data scadenza      Cittadinanza

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all’ art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. e della conseguente decadenza dei benefici di cui all’art. 75 del citato decreto, nella qualità di Legale Rappresentante dell’impresa sottoindicata, chiede di essere ammesso all’agevolazione a sostegno delle iniziative previste dalla misura.

E a tal fine

DICHIARA,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.

* che tutte le informazioni contenute nella presente domanda corrispondono al vero;

**A - NOTIZIE SULL’IMPRESA**

Denominazione e ragione sociale:

Forma giuridica (codificata ISTAT):

Codice Fiscale       Partita IVA

Sede legale:

Comune      Prov.       Stato      CAP

Indirizzo       n. civico

Telefono       Fax      E-mail:

 Posta elettronica certificata (PEC)

Unità locale operativa in Piemonte:

Comune      Prov.       Stato      CAP

Indirizzo       n. civico

Telefono       Fax      E-mail:

Iscritta al Registro Imprese di       n.      il      /     /

in qualità di:

[ ]  start up innovativa dal      /     /

[ ]  PMI innovativa dal      /     /

Attività prevalente dell’impresa (Ateco 2007):

Codice     Descrizione

Data di costituzione:      /     /

Data di avvio dell’attività:      /     /

Data validazione Business Plan nell’ambito del Progetto in Sovvenzione Globale “Percorsi integrati per la creazione di imprese innovative spin off della ricerca pubblica” finanziato dal POR FSE 2007/2013 (D.G.R. n. 41-11445 del 18/05/2009 e dalla D.G.R. n. 71–3781 del 27/04/2012):      /     /

Data iscrizione al “Registro regionale delle imprese innovative spin off

della ricerca pubblica”:      /     /

Estremi bancari[[1]](#footnote-2):

ISTITUTO DI CREDITO:

Agenzia:      Indirizzo:

Telefono:       Fax:

Comune:       Prov.       CAP:

IBAN:

Referente

Persone autorizzate ad intrattenere contatti con Finpiemonte S.p.A:

Cognome:       Nome:       Codice fiscale:

Telefono:      Fax       E-mail[[2]](#footnote-3):

**B - INFORMAZIONI GENERALI SULL’IMPRESA**

**B.1 PROPRIETÀ**

Capitale sociale

*Soci / imprese del gruppo*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denominazione | Codice fiscale | Quota % |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |

**B.2 CAMPO DI ATTIVITA’**

Breve sintesi della storia del soggetto richiedente e dell’attività svolta.

**B.3 RISORSE UMANE**

U.L.A. (Unità lavorative annue)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Uomini | Donne | Totali |
| Dirigenti |       |       |       |
| Quadri |       |       |       |
| Impiegati |       |       |       |
| Operai |       |       |       |
| **TOTALE** |       |       |       |
| **Di cui in Piemonte** |       |       |       |

**C - INFORMAZIONI SULL’OPERAZIONE PROPOSTA A CONTRIBUTO**

**C.1 SINTESI DELL’INTERVENTO**:

Descrizione sintetica del progetto - massimo 5 righe *(la descrizione dell’investimento dovrà essere riportata in maniera dettagliata nella relazione tecnica allegata alla presente domanda, secondo il format reperibile sul sito www.finpiemonte.it nella pagina dedicata all’agevolazione).*

**C.2 SOGGETTI FORNITORI DELLE CONSULENZE OGGETTO DI AGEVOLAZIONE**:

Indicare i soggetti incaricati della fornitura delle consulenze, avendo cura di riportare, per ciascun soggetto, i seguenti dati:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Denominazione | Forma giuridica | Codice fiscale | Partita IVA | Settore di attività |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |

**C.3 DURATA E PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ**

C.3.1 Durata prevista per la completa realizzazione del progetto (espressa in mesi)

*(Il termine massimo consentito per la conclusione delle attività è pari a 36 mesi dall’iscrizione al “Registro regionale delle imprese innovative spin off della ricerca pubblica”.)*

 C.3.2 Pianificazione dei tempi di realizzazione del progetto

Indicare, in base alla durata prevista alla precedente sezione C.3.1, la pianificazione delle tempistiche relative alle attività di consulenza (data prevista di inizio e conclusione del progetto).

 **C.4 - SPESE**

C.4.1. - Quadro generale dei costi riferito al progetto nel suo complesso

 *(Indicare gli importi in euro. L’importo complessivo delle spese non deve essere inferiore a € 20.000,00)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Voce di spesa** | **Soggetto fornitore della consulenza** | **Importo totale costi** |
| sviluppo attività commerciale |       |       |
| piano di marketing |       |       |
| piano di comunicazione |       |       |
| consulenza sul posizionamento strategico e di mercato |       |       |
| consulenza per la valorizzazione di titoli di proprietà intellettuale |       |       |
| organizzazione e pianificazione di campagne pubblicitarie |       |       |
| organizzazione di eventi promozionali e partecipazione a convegni e a fiere |       |       |
| TOTALE |  |       |

C.4.2. - Indicare eventuali spese, tra quelle inserite nel precedente quadro C.4.1, sostenute prima della presentazione della domanda[[3]](#footnote-4):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Voce di spesa | Importo | Soggetto fornitore della consulenza | Data fattura |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |

**C.5 - ENTITÀ DELL'AGEVOLAZIONE RICHIESTA (ARTICOLO 2 DEL BANDO)**

Totale contributo richiesto €

*(massimo 70% della spesa complessiva ritenuta ammissibile e fino ad un tetto massimo di € 20.000,00)*

**IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:**

1. di essere a conoscenza dei contenuti del Bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente a usi, norme e condizioni in vigore presso Finpiemonte S.p.A.;
2. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda sono veritieri, che non sono state omesse passività, pesi o vincoli esistenti sulle attività;
3. che l’impresa è in attività, non è oggetto di alcuna procedura concorsuale e non rientra tra le imprese classificabili come imprese in difficoltà ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 de minimis;
4. che per le medesime tipologie di spesa proposte a contributo nell'ambito della presente domanda, l'impresa direttamente o tramite società da essa controllate o ad essa collegate non ha presentato altre domande di agevolazione, oppure ha presentato domanda per poter accedere alle agevolazioni che di seguito elenca:

1. che ai fini della presentazione della domanda è stata destinata la marca da bollo, di cui copia in allegato, e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell’art. 3 del decreto ministeriale 10/11/2011);
2. di essere a conoscenza che Finpiemonte S.p.A. non intrattiene alcun rapporto particolare di collaborazione con società o liberi professionisti che svolgano attività di consulenza o assistenza nella presentazione della presente domanda; le eventuali deleghe a professionisti, consulenti o società terze nella presentazione della domanda costituiscono unicamente autorizzazione a intrattenere contatti con Finpiemonte S.p.A. in nome e nell'interesse del sottoscritto senza alcuna agevolazione e/o privilegio.

 Data Firma leggibile del legale rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Codice Civile, si dichiara di approvare espressamente quanto sopra riportato.

 Data Firma leggibile del legale rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA FIN D'ORA A:**

1. realizzare il progetto approvato senza introdurre modifiche sostanziali, a meno che sia stata richiesta e ottenuta l’autorizzazione di Finpiemonte;
2. concludere il progetto ed inviare a Finpiemonte S.p.A. - Galleria San Federico 54 - 10121 Torino, nei termini e nei modi stabiliti dal Bando, il rendiconto delle spese sostenute redatto sulla base dello schema fornito da Finpiemonte, a pena di inammissibilità delle relative spese e/o di revoca del contributo concesso;
3. destinare le spese sostenute e i beni acquisiti grazie all’agevolazione esclusivamente agli obiettivi previsti dal Bando;
4. comunicare tempestivamente a Finpiemonte S.p.A. ogni variazione tecnica e/o economica al progetto e ogni variazione societaria che avvenga durante la realizzazione dell’investimento;
5. mantenere a disposizione di Finpiemonte S.p.A. tutta la documentazione di spesa relativa al progetto, in particolare a curare la conservazione della documentazione originale inviata in copia conforme quale allegato alla domanda, di tutti gli elaborati tecnici, della documentazione amministrativa e contabile relativa al progetto ed alla sua attuazione, separata o separabile mediante opportuna codifica dagli altri atti amministrativi generali del soggetto richiedente. Detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di accertamento, controllo e ispezioni alle persone ed agli organismi che di norma hanno il diritto di controllarla e deve rimanere archiviata per i 3 anni successivi alla concessione del contributo;
6. ai sensi dell’art. 14 del Bando, consentire eventuali ispezioni e controlli presso la propria sede ai funzionari della Regione Piemonte, di Finpiemonte S.p.A., dell’Amministrazione statale, dei servizi della Commissione U.E., e di altri enti, organismi o soggetti a ciò legittimati;
7. fornire le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale periodico e per la sorveglianza delle iniziative finanziate;
8. mantenere i requisiti di ammissibilità nei tre anni successivi la concessione del contributo;
9. consentire la pubblicazione e la diffusione dei propri dati per fini previsti dalla legge;
10. ottemperare a tutti gli altri obblighi previsti dal Bando, non elencati nei punti di cui sopra.

Data Firma leggibile del legale rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, recante disposizioni sul trattamento dei dati personali, il sottoscritto autorizza Finpiemonte S.p.A. al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente richiesta, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.

Data Firma leggibile del legale rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Al presente modulo di domanda deve essere allegata la seguente documentazione:**

* **fotocopia di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità;**
* **relazione tecnica dell’intervento (format disponibile sul sito www.finpiemonte.it, nella pagina dedicata all’agevolazione);**
* **eventuali preventivi rilasciati dai soggetti fornitori delle consulenze;**
* **“dichiarazione de minimis” riferita all’impresa unica richiedente (modello disponibile sul sito www.finpiemonte.it nella sezione “modulistica”);**
* **copia della marca da bollo annullata, dalla quale si evinca il numero identificativo (seriale).**
1. Indicare un solo Istituto di Credito. [↑](#footnote-ref-2)
2. Si precisa che gli indirizzi mail saranno utilizzati per richiedere anche formalmente integrazioni e chiarimenti sulla domanda e sul progetto presentato. [↑](#footnote-ref-3)
3. Le spese devono essere sostenute e fatturate a decorrere dalla data di iscrizione al *“Registro regionale delle imprese innovative spin off della ricerca pubblica”.* [↑](#footnote-ref-4)