

GB/25-56250

Avviso pubblico per l'affidamento diretto previa consultazione di preventivi del servizio di assistenza alla comunicazione istituzionale e addetto stampa di Finpiemonte per il triennio 2025-2028, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs n. 36/2023

1. PREMESSA

Finpiemonte Spa, con il presente avviso, intende espletare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, un'indagine di mercato con contestuale richiesta di preventivo, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, per il servizio di assistenza alla comunicazione istituzionale e addetto stampa per il periodo 1.12.2025 – 30.11.2028, nei termini e modalità riportati nei punti successivi.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

L'oggetto del Servizio comprende lo svolgimento delle attività di seguito elencate:

- Gestione dei rapporti con le principali testate a stampa, televisive e/radiofoniche nazionali e locali;
- Organizzazione di conferenze stampa;
- Creazione e diffusione di comunicati/contenuti per i canali di comunicazione di Finpiemonte;
- Supporto nelle pubbliche relazioni con la finalità di diffusione e promozione di corporate reputation; anche attraverso l'organizzazione di interviste alle figure istituzionali della Società;
- Collaborazione alla pianificazione di campagne di comunicazione;
- Supporto alla comunicazione interna, per mantenere informati i dipendenti;

3. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente indagine di mercato gli operatori appartenenti ad una delle categorie di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 e in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti al punto 5 del presente Avviso.

4. DURATA E IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO DEL SERVIZIO

Il servizio di cui all'oggetto avrà la durata di anni 3 (tre) anni dal 1.12.2025 al 30.11.2028.

Per il servizio è previsto un costo massimo complessivo di euro 57.000,00,00 (cinquantasettemila/00) al netto di I.V.A..

Data la natura intellettuale dell'oggetto dell'affidamento i costi della sicurezza derivanti da "interferenze" sono pari a € 00,00 (zero/00), al netto di IVA.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di ordine generale e speciale previsti dal Codice, in particolare:

Requisiti di ordine generale

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94-95-96-97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., (la sussistenza dei motivi automatici di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice determina l'esclusione diretta; la sussistenza dei motivi di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del Codice richiede invece di essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico, nei termini di cui all'art. 96);
- non sussistenza di situazioni che determinino l'esclusione dalle procedure di gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- sono esclusi gli operatori economici che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dalla legge n. 190/2012, a ex dipendenti della stazione appaltante che abbiano cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico.

Tutti gli operatori economici concorrenti (singoli, associati, consorziati o riuniti) devono dichiarare singolarmente e individualmente il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs n. 36/2023.

Requisiti di ordine speciale

- Requisiti relativi all'idoneità professionale

- iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente con l'oggetto dell'affidamento in conformità con quanto previsto dall'art. 100, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023;
- iscrizione all'albo dei giornalisti a norma degli artt. 26 e ss. della L. n. 69/1963 "Ordinamento della professione di giornalista";

- Requisiti di capacità economico-finanziaria

- fatturato globale non inferiore a euro 114.000,00,00, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni;
- in caso di R.T.I. (già costituiti ovvero costituendi), il possesso del requisito può essere soddisfatto anche cumulativamente dagli operatori mandanti.

- Requisiti di capacità tecniche e professionali

- L'Operatore Economico deve essere in possesso di esperienze pregresse, in particolare avere eseguito servizi analoghi a quello oggetto del presente avviso presso enti pubblici/controllo pubblico/privati.

6. CRITERI PER L'AFFIDAMENTO

Il Servizio sarà affidato al migliore preventivo prescelto sulla base dei seguenti criteri:

- modalità di gestione del servizio oggetto dell'appalto;

- esperienze pregresse maturate;
- curriculum vitae referenti;
- valore economico proposto.

Finpiemonte si riserva di non procedere all'affidamento del Servizio se nessun preventivo risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto della presente procedura.

Finpiemonte si riserva inoltre di affidare il Servizio anche in caso venga presentata un solo preventivo, purché ritenuto idoneo e conveniente.

Il Servizio non potrà essere affidato ai concorrenti che presentino preventivi pari o superiori alla base d'asta e nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni contenute nei documenti di procedura, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto, nonché offerte incomplete e/o parziali.

7. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura verrà espletata in modalità telematica, mediante la piattaforma di e-procurement SINTEL.

Gli Operatori Economici che intendano presentare un preventivo dovranno provvedere a registrarsi sulla piattaforma Sintel (se già non registrati) e al processo di iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico.

Accedendo alla sezione "invio offerta" i concorrenti potranno procedere al caricamento delle informazioni, allegando la seguente documentazione firmata digitalmente:

- Documentazione amministrativa

- Dichiarazione per il possesso dei requisiti generali e speciali di cui all'art. 5 (All. 1);
- Patto di integrità (All. 2);
- Dichiarazione Pantouflage (All. 3);
- Dichiarazione assenza Conflitto di interesse (All. 4).

- Documentazione tecnica

- Presentazione della società con breve descrizione delle modalità di erogazione del servizio unitamente alla descrizione quali-quantitativa dello staff e ai curricula dei soggetti indicati;
- indicazione di un referente a disposizione di Finpiemonte per il servizio richiesto.

- Offerta economica

L'operatore economico dovrà compilare il Modulo di Offerta economica (All. 5), esplicitando il corrispettivo offerto al netto di IVA.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 18.00 di lunedì 17.11.2025**.

Finpiemonte non prenderà in considerazione richieste di partecipazione presentate con modalità diverse, prive di sottoscrizione digitale e oltre il predetto termine.

Eventuali quesiti e/o richieste di chiarimenti dovranno pervenire tramite la modalità di comunicazione telematica della Piattaforma SINTEL entro e non oltre il termine delle ore 13.00 di mercoledì 12.11.2025 a cui la Stazione Appaltante risponderà con la medesima modalità entro il giorno 13.11.2025.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e gli operatori economici avverranno tramite la modalità di comunicazione telematica della procedura (Piattaforma SINTEL).

Il presente avviso è pubblicato sul profilo di Finpiemonte nell'apposita sezione "Avvisi e gare".

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, tutti i dati personali forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della presente indagine e saranno trattati, sia mediante supporto cartaceo sia informatico, per le finalità relative allo specifico procedimento secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

8. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP)

Il Responsabile unico di progetto è la dott.ssa Giovanna Bossi, Responsabile dell'Area Pianificazione strategica e Relazioni Esterne.

Allegati:

- All. 1 Dichiarazione possesso requisiti generali e speciali
- All. 2 Patto di integrità
- All. 3 Clausola Pantouflage
- All. 4 Dichiarazione assenza Conflitto di interesse
- All. 5 Modulo offerta economica
- Informativa trattamento dati

Torino, 3 novembre 2025

Il Responsabile Unico del Progetto
Giovanna Bossi
Firmato in originale