
CINZIA CAMOLETTO
Via Luigi Pasteur, 9 - 10146 Torino (TO),
TEL. 011-727476

DATI PERSONALI

DATA E LUOGO DI NASCITA:

E-MAIL:

STATO CIVILE:

CITTADINANZA:
Italiana

ISTRUZIONE

- | | |
|---------|--|
| 1990 | Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e Revisore dei conti rilasciata dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Torino. |
| 1976-81 | Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università di Torino |
| 1971-76 | Diploma di Maturità Scientifica. |

LINGUE STRANIERE

Discreta conoscenza della lingua **Inglese**, sia scritta che parlata.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Pacchetto Office: Microsoft Word, Excel, Power Point, Publisher, Outlook, Outlook Express, Access.

Applicativi contabili

COMPETENZE PROFESSIONALI

Dal 1987 al 2006 mi sono occupata, come consulente esterno, della **Gestione diretta della contabilità di FINPIEMONTE.**

La mansione prevedeva la gestione a 360 gradi (con l'ausilio di un' impiegata) dei processi amministrativi e contabili.

Ho gestito allo stesso tempo la contabilità alcune **società controllate da FINPIEMONTE.**

L'attività svolta faceva riferimento in particolare alle procedure di:

- aggiornamento dei libri sociali e contabili obbligatori.
- elaborazioni di situazioni contabili di periodo.
- formazione del bilancio annuale di esercizio: valutazione delle voci di bilancio secondo la normativa italiana e secondo i principi contabili nazionali, relazione della nota integrativa (sia secondo il d.lgs. 127/91 sia secondo il d.lgs. 87/92), redazione dei bilanci riclassificati e del rendiconto finanziario.
- formazione del bilancio consolidato.
- determinazione dell'imponibile fiscale e delle imposte di competenza.
- redazione delle dichiarazioni fiscali.
- consulenza in campo fiscale e societario in generale.

Ho ricoperto anche la funzione di sindaco presso altre società clienti dello studio presso la quale ero impiegata.

Ho affrontato le problematiche inerenti la formazione del bilancio secondo i principi contabili internazionali.

Le mie competenze professionali mi hanno permesso e mi permettono di affrontare nuove tematiche previa accurata documentazione e studio.

Dal 2006 il mio lavoro prosegue come dipendente diretto di FINPIEMONTE.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Dal 2006** **FINPIEMONTE**
IMPIEGATA – QUADRO DIRETTIVO 2° LIVELLO
RETRIBUTIVO
Gestione consolidato, rapporti con società partecipate, contabilità e bilancio anche conto terzi, presidio problematiche fiscali.
- 1987-2006** **BOIDI STUDIO ASSOCIATO**
Supervisione contabilità per conto aziende clienti, tra cui FINPIEMONTE

1982-1987

ARTHUR ANDERSEN & CO. S.A.S.

Inizialmente ho Ricoperto la Mansione di "Assistant" e successivamente quella di "Senior", responsabile del Team operante presso le Società clienti.

Revisione per aree funzionali di tutto il sistema amministrativo e dei sistemi di controllo interno, principalmente presso alcuni stabilimenti di FIAT AUTO S.p.a. e presso aziende di minori dimensioni operanti in altri settori.

ALTRE INFORMAZIONI

Eccellente autonomia in ambito amministrativo/contabile e nella predisposizione di bilanci di esercizio e consolidato.

Buona competenza in ambito fiscale e societario.

Possesso patente B

Capacità di stabilire e consolidare relazioni interpersonali.

Capacità di delega e attitudine al trasferimento delle competenze (ho sempre gestito ed organizzato il lavoro avvalendomi della collaborazione di personale sottoposto sia nel settore della revisione che presso lo studio di commercialisti).

Attitudine al lavoro di squadra e per obiettivi.

Spirito di adattamento.

Capacità di lavorare in condizioni di stress.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Torino, 23 settembre 2016

.....

Firma
