

CRITERI PER LA DETERMINAZIONE ED IMPUTAZIONE DEI COSTI

1 CRITERI GENERALI

Il destinatario finale degli aiuti deve dotarsi di un sistema contabile distinto oppure di un'adeguata codificazione contabile di tutte le operazioni e della relativa documentazione relative all'intervento finanziato.

Le spese devono essere finanziariamente sostenute nel periodo di eleggibilità definito dal Bando.

Pertanto, una spesa è da ritenersi ammissibile se sostenuta nell'intervallo di tempo compreso tra la data di presentazione della domanda ed i 24 mesi successivi la data di concessione del contributo.

In generale una spesa è eleggibile se è un "costo realmente sostenuto", quindi corrispondente a spese effettivamente sostenute ed a pagamenti eseguiti.

I pagamenti devono essere provati da fatture quietanzate ovvero da documenti contabili aventi forza probatoria equivalente.

I pagamenti devono essere effettuati sempre mediante bonifico bancario o assegno bancario non trasferibile intestato al fornitore, con evidenza dell'addebito sul conto corrente bancario.

Sono esclusi i pagamenti in contanti, i contributi e gli apporti in natura.

Le spese rendicontate devono essere giustificate e supportate da idonea documentazione, pena la non ammissibilità delle stesse.

Tale documentazione è rappresentata da giustificativi originali di spesa conservati dai destinatari degli aiuti conformemente alle leggi nazionali contabili e fiscali.

2 SPESE AMMESSE AL FINANZIAMENTO

Le spese ammissibili a finanziamento per l'attuazione del progetto sono riconducibili alle seguenti categorie:

1. Personale;
2. Strumentazione e attrezzature;
3. Servizi di consulenza ed equivalenti;
4. Spese di viaggio e altre spese strettamente legate alla partnership;
5. Spese generali supplementari direttamente imputabili al progetto;
6. Altri costi di esercizio direttamente imputabili all'intervento;
7. Costi connessi con l'ottenimento e la validazione di brevetti e di altri diritti di proprietà.

2.1 Personale

Le spese rendicontabili nella voce Personale sono le seguenti:

A. Personale dipendente

Sono i costi relativi al personale dipendente del destinatario ultimo degli aiuti impiegato direttamente nelle attività relative all'intervento finanziato (ricercatori, tecnici, altro personale ausiliario), nella misura in cui è impiegato nel progetto.

Si tratta del personale dipendente, legato al destinatario ultimo degli aiuti da un rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato o determinato, a tempo pieno o a tempo parziale, il cui costo ammissibile è calcolato sulla base delle ore direttamente lavorate sul progetto, valorizzate con un costo medio orario, definito in relazione alla retribuzione effettiva annua lorda risultante dal contratto di lavoro del dipendente impiegato nella ricerca come di seguito specificato.

COSTO PERSONALE IMPUTABILE AL PROGETTO

=

*(COSTO MEDIO ORARIO PERSONALE DIPENDENTE) X (N° DI ORE DIRETTAMENTE IMPIEGATE
SUL PROGETTO)*

Il costo medio orario è dato dal rapporto tra la retribuzione effettiva annua lorda e le ore lavorative "standard" fissate convenzionalmente in 1.760.

COSTO MEDIO ORARIO
=
(RETRIBUZIONE EFFETTIVA ANNUA LORDA) / 1.760

Gli elementi per la determinazione del costo medio orario risultano così costituiti: A) retribuzione effettiva annua lorda: retribuzione ordinaria (retribuzione fissa e premi di produttività) comprensiva dei contributi previdenziali ed assistenziali e del trattamento di fine rapporto. Sono esclusi i compensi per lavoro straordinario, gli assegni familiari, gli eventuali emolumenti per arretrati e altri elementi mobili della retribuzione.

Il numero di ore lavorative "standard": sono fissate convenzionalmente in 1760 ore/anno per U.L.A., corrispondenti ai giorni lavorativi medi in un anno solare (220) con un massimo di 8 ore giornaliere.

La determinazione del costo del personale viene fatta sulla base delle U.L.A.. In caso di personale dipendente part time si procederà in modo proporzionale, con riferimento alle ore giornaliere lavorative previste dal contratto.

B. Personale non dipendente

Sono i costi relativi ai prestatori di lavoro autonomo non soggetti al regime IVA, impiegato direttamente nelle attività relative all'intervento finanziato (ricercatori, tecnici, altro personale ausiliario).

Si tratta delle spese relative ai collaboratori a progetto. Il rapporto di collaborazione deve risultare da contratto sottoscritto dalle parti interessate.

Il destinatario degli aiuti deve conservare, in originale presso la propria sede, la seguente documentazione da esibire in sede di verifica amministrativo-contabile:

- contratto di collaborazione con descrizione dettagliata della prestazione;
- indicazione del riferimento al progetto;
- oggetto dell'attività, periodo di svolgimento e output previsto;
- corrispettivi previsti.
- documentazione attestante l'esecuzione della prestazione, verificabile fisicamente (rapporti attività, relazioni, verbali, ecc);
- buste paga relative al pagamento del compenso stabilito;
- documentazione relativa al pagamento rappresentata dalla ricevuta bancaria del bonifico, con indicazione nella causale del riferimento al progetto;
- ricevute di versamento dell'IRPEF relative alla ritenuta d'acconto e ricevute di versamento INPS.

Il compenso deve essere determinato tenendo conto del costo mediamente praticato sul mercato per prestazioni analoghe a quelle svolte dal collaboratore.

2.2 Strumentazione e attrezzature

In questa voce sono incluse le spese per attrezzature e strumentazioni di nuovo acquisto per lo svolgimento dell'intervento che devono essere rendicontate secondo i criteri di seguito indicati.

Le spese sono determinate in base al prezzo di fattura, al netto di IVA (¹), più dazi doganali, trasporto e imballo.

Nel caso in cui le attrezzature e strumentazioni siano utilizzate anche oltre il periodo di vita totale del progetto di ricerca, la spesa è imputabile all'intervento in base alla seguente formula:

$$(A/B) \times C$$

dove:

A = periodo di utilizzo del bene (attrezzature e strumentazioni) nel progetto (in mesi);

B = periodo di ammortamento (in mesi) determinato convenzionalmente in 60 mesi;

C = costo di acquisto dell'attrezzatura o strumentazione determinato in base al prezzo di fattura, al netto di IVA, più dazi doganali, trasporto e imballo;

¹ L'IVA può costituire una spesa ammissibile unicamente se è realmente e definitivamente sostenute dal destinatario ultimo degli aiuti. L'IVA che sia comunque recuperabile non può essere considerata ammissibile anche ove non venga effettivamente recuperata dal destinatario.

Le attrezzature e strumentazioni acquisite in leasing o già esistenti alla data di decorrenza dell'ammissibilità delle spese non sono imputabili al progetto di ricerca e quindi ritenute non ammissibili.

2.3 Servizi di consulenza ed equivalenti

Per servizi di consulenza ed equivalenti si intendono le attività con contenuto di ricerca o progettazione destinate al progetto e commissionate a terzi. Sono altresì comprese le prestazioni fornite da personale con borsa di studio o con assegni di ricerca.

Il costo sarà determinato in base al prezzo di fattura al netto di IVA.

Il rapporto deve risultare da lettera di incarico o contratto di consulenza sottoscritti dalle parti interessate.

Il destinatario degli aiuti deve conservare, in originale presso la propria sede, la seguente documentazione da esibire in sede di verifica amministrativo-contabile:

1. lettera di incarico o contratto di consulenza con descrizione dettagliata della prestazione:
 - indicazione del riferimento al progetto;
 - oggetto dell'attività, periodo di svolgimento e output previsto;
 - corrispettivi con l'indicazione del compenso per ora/giornata di prestazione.
2. documentazione attestante l'esecuzione della prestazione, verificabile fisicamente (rapporti attività, relazioni, verbali, ecc);
3. fattura del professionista indicante:
 - data e periodo di riferimento;
 - indicazione del riferimento al progetto;
 - attività svolta e output realizzato;
 - corrispettivi.
4. documentazione relativa al pagamento rappresentata dalla ricevuta bancaria del bonifico, con indicazione nella causale del riferimento al progetto, della fattura e del fornitore;

Non sono ammesse, e non saranno rendicontabili in quanto comportano elementi di collusione, le prestazioni affidate a persone fisiche che abbiano rapporti di cointeressenza con l'impresa finanziata, quali ad esempio soci, rappresentante legale, amministratore unico, membri del consiglio di amministrazione.

Nel caso di consulenze o prestazioni affidate a imprese che abbiano rapporti di cointeressenza con l'impresa finanziata (quali: soci, consorziati, soggetti appartenenti allo stesso gruppo industriale, società partecipate), verrà puntualmente valutata l'eventuale esistenza di elementi di collusione.

Per quanto concerne la determinazione dei costi di brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne (rif. lett. c, punto 6 del bando) si applicano i seguenti criteri:

- i beni immateriali esistenti alla data di decorrenza dell'ammissibilità dei costi non sono computabili ai fini del finanziamento, né potranno essere considerate quote del loro ammortamento;
- il costo dei beni immateriali di nuovo acquisto da utilizzare esclusivamente per il progetto sarà determinato in base alla fattura al netto di IVA;

2.4 Spese di viaggio e altre spese strettamente legate alla partnership

In tali tipologie di costo sono comprese le spese di trasporto (esclusivamente per l'acquisto di biglietti aerei e ferroviari), di vitto ed alloggio, del personale in missione.

2.5 Spese generali direttamente imputabili al progetto

Le spese generali di ricerca e sviluppo, imputate al progetto secondo le disposizioni previste dal bando, si intendono riferite ai seguenti costi:

- a) spese per affitto immobili;
- b) personale indiretto (fattorini, magazzinieri, segretarie);
- c) funzionalità ambientale (vigilanza, pulizia, riscaldamento, energia, illuminazione, acqua, lubrificanti, gas vari);
- d) funzionalità operativa (posta, telefono, telex, telegrafo, cancelleria, fotocopie, abbonamenti, materiali minuti, biblioteca, assicurazioni dei cespiti di ricerca);
- e) assistenza al personale (previdenze interne, antinfortunistica, copertura assicurativa);

f) spese generali inerenti ad immobili ed impianti generali (ammortamenti, manutenzione ordinaria e straordinaria, assicurazioni), nonché alla manutenzione (ordinaria e straordinaria) della strumentazione e delle attrezzature di ricerca e/o sviluppo.

Per le spese generali dovrà essere attestata l'effettiva imputazione al progetto mediante apposita dichiarazione, rilasciata sotto la propria responsabilità dal legale rappresentante dell'ente, circa la tipologia ed entità delle spese.

2.6 Altri costi d'esercizio direttamente imputabili al progetto

In questa voce sono inclusi materie prime, componenti, semilavorati, materiali commerciali, materiali di consumo specifico, oltre alle strumentazioni utilizzate per la realizzazione di prototipi e/o impianti pilota.

Non rientrano invece nella voce materiali, in quanto riferiti alla voce spese generali, i costi dei materiali minuti necessari per la funzionalità operativa quali: attrezzi di lavoro, minuteria metallica ed elettrica, articoli per la protezione del personale (guanti, occhiali, ecc.), floppy disk per calcolatori e carta per stampanti, vetreria di ordinaria dotazione, ecc. I costi relativi, in caso di acquisto all'esterno, saranno determinati in base alla fattura al netto di IVA, più dazi doganali, trasporto e imballo, con esclusione di qualsiasi ricarico per spese generali.

2.7 Costi connessi con l'ottenimento e la validazione di brevetti e di altri diritti di proprietà industriale.

I costi ritenuti ammissibili sono i seguenti:

- tutti i costi sostenuti prima della concessione del diritto nella prima giurisdizione, ivi compresi i costi per la preparazione, il deposito e la trattazione della domanda, nonché i costi per il rinnovo della domanda prima che il diritto venga concesso;
- i costi di traduzione e altri costi sostenuti al fine di ottenere la concessione o la validazione del diritto in altre giurisdizioni;
- costi sostenuti per difendere la validità del diritto nel quadro della trattazione ufficiale della domanda e di eventuali procedimenti di opposizione, anche qualora i costi siano sostenuti dopo la concessione del diritto.